

Direction Générale des Services - Rachel GODOT

Direction des Ressources Humaines - Anne-Sophie REUILLARD

☎ : 02 32 96 28 78

☎ : 02 32 96 02 11

✉ : drh@caudebecleselbeuf.fr

Offre d'emploi

Directeur(trice) de l'Enfance

Offre n° 0076230501040435 publiée sur le site Emploi Territorial (www.emploi-territorial.fr)

Offre publiée sur le site de APEC

Offre publiée sur le site internet de la collectivité (<http://www.caudebecleselbeuf.fr>)

Filière : Administrative / Animation

Service : Direction de l'Enfance

Catégorie et Grade : A – Attaché / B – Rédacteur principal de 1^{ère} classe / Animateur Principal de 1^{ère} classe

Descriptif du poste :

Vous souhaitez vous investir au sein d'une collectivité territoriale qui s'engage concrètement pour l'enfance et l'éducation et qui fait de la jeunesse une de ses priorités ? Vous possédez des qualités de leadership et un sens du travail d'équipe ? Vous partagez les valeurs du service public ? Alors vous êtes le/la candidat(e) qu'il nous faut.

La Ville de Caudebec-lès-Elbeuf s'inscrit pleinement dans une dynamique de projets éducatifs ambitieux. Dans ce cadre, la municipalité tend à développer sa politique de l'Enfance, de la Jeunesse et de l'Education, et recherche son/sa futur(e) Directeur(trice) de l'Enfance. A ce titre, vous travaillerez en transversalité avec les Services de la Halte-Garderie, de l'Education, Restauration et Entretien des Locaux et de la Jeunesse et contribuerez à la mise en place d'une politique éducative globale avec des actions en faveur de la Jeunesse. Vous managez directement les responsables de service. Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services (DGS) et membre du Comité de Direction (CODIR), vous copiloterez les projets et les réunions thématiques de votre Direction.

Vous serez amené(e) à réaliser les missions suivantes :

- Participer à la définition des orientations stratégiques en matière d'enfance, jeunesse et éducation
- Piloter de façon opérationnelle des projets enfance, jeunesse et éducation
- Établir et mettre en œuvre des partenariats
- Développer et coordonner des projets éducatifs inter et intra services (équipements, gestion, etc.)
- Encadrer et animer des services, des structures et des équipes dans les domaines enfance - jeunesse - éducation et leur fixer les objectifs à mettre en œuvre
- Optimiser l'organisation et la capacité d'accueil des structures pour répondre aux objectifs fixés par la collectivité
- Superviser les budgets alloués à la Direction de l'Enfance
- Veiller au respect des normes et réglementations applicables au secteur éducatif et d'accueil d'enfants et les faire appliquer

Vos activités principales consisteront à :

- Aider à la décision et la mise en œuvre des orientations d'une politique publique
- Assurer le bon fonctionnement des établissements et des accueils éducatifs dans le cadre de la politique éducative de la collectivité
- Mettre en œuvre les projets et les plans d'actions afférentes

- Mettre en œuvre et assurer un suivi administratif et juridique des projets de la collectivité
- Organiser et mettre en œuvre des dispositifs d'évaluation
- Contrôler la qualité des services rendus et la conformité des établissements scolaires et d'accueil de mineurs en lien avec les services et en respectant la réglementation
- Organiser et animer des relations avec la population
- Encadrer et animer des services, des structures et des équipes dans les domaines enfance – jeunesse – éducation et leur fixer les orientations à mettre en œuvre
- Veiller à la mise en œuvre des règles d'hygiène, de santé et de sécurité au travail
- Organiser et piloter des dispositifs de sécurité des personnes et des biens
- Réaliser des veilles, des observations sectorielles et mettre en œuvre les réformes du secteur
- Développer un travail partenarial avec les acteurs institutionnels, en interne avec les services et en externe avec les représentants de la communauté éducative (les associations éducatives complémentaires de l'enseignement public ainsi que les acteurs associés au service public de l'éducation)
- Développer une culture transversale et partagée entre les différents services et structures
- Assurer des contrôles budgétaires et financiers de la Direction

Profil recherché :

Vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau Bac +3 à Bac +5 dans un des domaines suivants : management, enfance ou animation ainsi que d'une expérience avérée dans le domaine du management transversal et de projet. Le permis B est souhaité.

Les connaissances et compétences requises :

- Concevoir, piloter et évaluer des projets et programmes pédagogiques ou éducatifs dans une logique de transversalité
- Faire preuve de leadership afin de mener des projets en collaboration avec différents acteurs et en transversalité
- Maîtriser la méthodologie de projet
- Posséder des qualités relationnelles et rédactionnelles
- Être force de proposition
- Être animé(e) d'un fort esprit d'équipe et savoir travailler en autonomie
- Avoir le sens de l'écoute, de la communication et des responsabilités
- Maîtriser les outils informatiques (Pack Office...)
- Capacité à traduire les orientations politiques en plans d'actions, projets et programmes
- Avoir des connaissances en droit public, sur la réglementation liée au fonctionnement des collectivités et établissements publics
- Connaître le fonctionnement des établissements scolaires et d'accueil de mineurs ainsi que les normes techniques et réglementaires applicables aux établissements scolaires et d'accueil de mineurs
- Avoir des compétences en contrôle de gestion
- Avoir le sens du service public
- Savoir rendre compte de son activité
- Être rigoureux, disponible et organisé

Positionnement du poste :

- Salaire de base + RIFSEEP + Prime semestrielle + Adhésion au CNAS après 1 an d'ancienneté
- Poste proposé à temps complet – Forfait jours applicable (19 ARTT)
- Télétravail possible après une période d'intégration
- Relations : Les agents de la collectivité, les élus, les administrés, les partenaires et organismes extérieurs

- Management direct : les responsables des services de la Direction
- Moyens mis à disposition : utilisation des véhicules du parc communal, documentation, EPI, moyens informatiques, téléphone portable

Poste à pourvoir : 01/10/2023

Date de début de la publicité : 17/05/2023

Date de fin de la publicité : 17/07/2023

Date de limite des candidatures : 17/07/2023

Contacts et informations complémentaires :

Les candidatures sont à adresser à : Monsieur le Maire, Place Jean Jaurès 76320 CAUDEBEC LES ELBEUF ou par mail à l'adresse : drh@caudebecleselbeuf.fr. Pour toute candidature merci de bien vouloir transmettre une lettre de motivation ainsi qu'un curriculum vitae. Le poste est ouvert aux contractuels sans exclure les candidatures des fonctionnaires (article L332-8,2° du Code Général de la Fonction Publique).

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.